



Göteborgs  
Stad

# Göteborgs Stads riktlinje för vård- och omsorgsboende samt prioriteringsordning gällande verkställighet av vård- och omsorgsboende och korttidsplatser inom äldreomsorg

Reglerande styrande dokument

Policy  
► Riktlinje  
Regel  
Anvisning  
Rutin  
Instruktion

## Göteborgs Stads storsystem

Utgångspunkterna för styrningen av Göteborgs Stad är lagar och författningar, den politiska viljan och stadens invånare, brukare och kunder. För att förverkliga utgångspunkterna behövs förutsättningar av olika slag. Stadens politiker har möjlighet att genom styrande dokument beskriva hur de vill realisera den politiska viljan. Inom Göteborgs Stad gäller de styrande dokument som antas av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen. Därutöver fastställer nämnder och bolagsstyrelser egna styrande dokument för sin egen verksamhet. Kommunfullmäktiges budget är det övergripande och överordnade styrande dokumentet för Göteborgs Stads nämnder och bolagsstyrelser.



## Om Göteborgs Stads styrande dokument

Göteborgs Stads styrande dokument är våra förutsättningar för att vi ska göra rätt saker på rätt sätt. De anger vad nämnder/styrelser och förvaltningar/bolag ska göra, vem som ska göra det och hur det ska göras. Styrande dokument är samlingsbegreppet för dessa dokument.

Stadens grundläggande principer såsom demokratisk grundsyn, principer om mänskliga rättigheter och icke-diskriminering omsätts i praktisk verksamhet genom att de integreras i stadens ordinarie beslutsprocesser. Beredning av och beslut om styrande dokument har en stor betydelse för förverkligandet av dessa principer i stadens verksamheter.

De styrande dokumenten ska göra det tydligt både för organisationen och för invånare, brukare, kunder, leverantörer, samarbetspartners och andra intressenter vad som förväntas av förvaltningar och bolag. De styrande dokumenten ligger till grund för att utkräva ansvar när vi inte arbetar i enlighet med vad som är beslutat.

| Styrande dokument       |                           |   |                              |
|-------------------------|---------------------------|---|------------------------------|
| Kommunala föreskrifter  |                           | Planerande och reglerande styrande dokument |                              |
| Normgivning mot enskild | Riktade styrande dokument | Planerande styrande dokument                | Reglerande styrande dokument |

| Dokumentnamn: Göteborgs Stads riktlinje för vård- och omsorgsboende samt prioriteringsordning gällande verkställighet av vård- och omsorgsboende och korttidsplatser inom äldreomsorg |                               |                                 |  |
|---|-------------------------------|---------------------------------|--|
| Beslutad av:<br>Äldre samt vård- och omsorgsnämnden   | Gäller för:<br>Äldreomsorg    | Diarienummer:<br>N160-0006/21   | Datum och paragraf för beslutet:<br>2021-01-26 §34 |
| Dokumentsort:<br>Riktlinje  | Giltighetstid:<br>Tillsvidare | Senast reviderad:<br>2023-11-21 | Dokumentansvarig:<br>Direktör ÄVO                  |
| Bilagor:<br>[Bilagor]   |                               |                                 |  |

# Innehåll

|  |          |
|--|----------|
| <b>Inledning .....</b>   | <b>3</b> |
| Syftet med denna riktlinje .....   | 3        |
| Vem omfattas av riktlinjen .....   | 3        |
| Stödjande dokument .....   | 3        |
| <b>Riktlinje för vård- och omsorgsboende samt prioriteringsordning gällande verkställighet av vård- och omsorgsboende och korttidsplatser inom äldreomsorg .....</b>   | <b>4</b> |
| Prioriteringsordning vid förmedling av lediga lägenheter på vård- och omsorgsboende.....   | 4        |
| Prioriteringsordning vid förmedling av korttidsplatser för enskild med behov av omfattande vård och omsorg och enskild som inte kan återgå till sitt ordinarie boende i väntan på verkställighet av vård- och omsorgsboende..... | 5        |
| Prioriteringsordning vid förmedling av korttidsplatser för enskild där ordinarie vårdare har behov av avlösning.....   | 5        |
| Riktlinje när personer tackar nej till erbjuden lägenhet på vård- och omsorgsboende....  | 6        |
| I ordinärt boende.....   | 6        |
| Korttidsplats.....   | 6        |
| Sjukhusvistelse.....   | 6        |

# Inledning

## Syftet med denna riktlinje

Syftet med dokumentet är att utgöra riktlinjer för handläggare i arbetet med en rättssäker och likvärdig utredning och behovsbedömning. Dess syfte är att främja enhetlighet i de beslut som fattas av olika handläggare inom olika stadsområden.

## Vem omfattas av riktlinjen

Målgrupp för dokumentet är medarbetare inom äldreomsorgen. Riktlinjen gäller tillsvidare.

## Stödjande dokument

Som komplement till riktlinjen finns en anvisning som beslutas på tjänstepersonsnivå. Både riktlinjen och anvisningen finns i socialtjänstprocessen som är en del av välfärdens processer.

# Göteborgs Stads riktlinje för vård- och omsorgsboende samt prioriteringsordning gällande verkställighet av vård- och omsorgsboende och korttidsplatser inom äldreomsorg

## Riktlinje för förmedling av vård- och omsorgsboende och korttidsplatser

Boendesamordning äldre ansvarar för förmedling av lägenhet på vård- och omsorgsboende samt korttidsplats. Prioriteringsordningen styr i vilken ordning besluten ska verkställas i förhållande till varandra.

## Prioriteringsordning vid förmedling av lediga lägenheter på vård- och omsorgsboende

Förmedling av lediga lägenheter ska i huvudsak ske efter beslutsdatum.

Särskild hänsyn vid förmedling av ledig lägenhet i vård- och omsorgsboende tas utan inbördes prioriteringsordning till;

- Personer som behöver byta boendeform inom ett boende med flera boendeformer, (exempelvis behov av särskild inriktning för personer med demenssjukdom). Den sökande erbjuds då första lediga lägenhet på det aktuella vård- och omsorgsboendet.
- Person på väntelistan som angivit önskemål till ett specifikt vård- och omsorgsboende eller geografiskt område, som blir ledigt och som väntat längst.
- Personer som önskar byta från ett vård- och omsorgsboende i staden till ett annat vård- och omsorgsboende i staden. Detta för att möjliggöra att enskildas önskemål tas tillvara och blir verkställda.
- Domstolsbeslut ska verkställas omgående. Datum för domens avgörande gäller i huvudsak.

- Beslut om vård- och omsorgsboende som har ett beslutsdatum som är tre månader eller mer.
- Om den enskilde har en ohållbar situation utifrån sitt omsorgs- och vårdbehov.
- Enskilda med judisk eller kulturell tillhörighet som har önskemål om Neuberghska/Bambergiska äldreboendet, finska äldreboendeenheten Rauhala, och enheten för demenssjuka Onnela, har med stöd av lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk (2009:724) företräde till lägenhet på dessa särskilda boenden.
- Personer där det i biståndsutredningen framgår att behoven bäst kan tillgodoses på boende enligt särskild inriktning mot teckenspråkiga personer har företräde till ledig lägenhet på detta särskilda vård- och omsorgsboende.

### **Prioriteringsordning vid förmedling av korttidsplatser för enskild med behov av omfattande vård och omsorg och enskild som inte kan återgå till sitt ordinarie boende i väntan på verkställighet av vård- och omsorgsboende**

Den enskildes behov och målsättning med vistelsen är grunden för vilken plats som erbjuds. Den enskilde ska erbjudas en så passande korttidsplats som möjligt. Det kan innebära att hänsyn behöver tas till aktuell kompetens på respektive korttidsplats.

Ur effektivitetssynpunkt och miljöhänseende bör korttidsplats i så stor utsträckning som möjligt förmedlas i den enskildes geografiska närhet, för att minska transporter för både handläggare och anhöriga.

Korttidsplatser förmedlas till enskilda enligt följande prioriteringsordning.

1. Enskild person med ohållbar situation utifrån sitt omsorgs- och vårdbehov.
2. Enskild som är inlagd på sjukhus och definierats som utskrivningsklar.
3. Enskild som beviljats korttidsplats utifrån andra orsaker än ovan.

Inom respektive grupp sker prioritering utifrån beslutsdatum förutom inom grupp 2 som prioriteras utifrån datum då betalningsansvar inträder.

### **Prioriteringsordning vid förmedling av korttidsplatser för enskild där ordinarie vårdare har behov av avlösning**

Den enskildes behov och målsättning med vistelsen är grunden för vilken plats som erbjuds. Den enskilde ska erbjudas en så passande korttidsplats som möjligt.

Korttidsplats för avlösning förmedlas till enskilda enligt följande prioriteringsordning.

1. Avlösning av anhörig där planering av datumet för vistelsen är av yttersta vikt, ex. för bokning av resa, planerad operation. För att verkställighet ska ske enligt önskemål behöver ansökan ha inkommit minst sex veckor före önskad avlösning.
2. Avlösning av anhörig där datum för vistelsen är flexibel.

## Riktlinje när personer tackar nej till erbjuden lägenhet på vård- och omsorgsboende

Beslut om vård- och omsorgsboende anses verkställt när den enskilde tackat ja till den erbjudna bostaden och flyttat in. Att den enskilde tackar nej till det erbjudna boendet kan bero på att boendet inte motsvarar den enskildes önskemål. Att den enskilde tackat nej till det erbjudna boendet behöver därför inte innebära att förutsättningarna för biståndsbeslutet har ändrats. Om den enskildes behov kvarstår ska därför beslutet om vård- och omsorgsboendet kvarstå. Nämnden kan därmed inte återkalla det gynnande beslutet enbart av den anledningen att den enskilde tackar nej till ett eller flera erbjuden. Det kan däremot vara möjligt att den enskilde tackar nej för att behov inte längre föreligger eller att behovet tillgodoses på annat sätt. I de fallen finns det möjlighet för nämnden att avsluta ärendet.

Under tiden då beslutet ännu inte har verkställts och den enskildes ansökan fortfarande gäller, ska den enskilde kontinuerligt och enligt normal praxis erbjudas lägenhet på vård- och omsorgsboende minst var tredje månad.

### I ordinärt boende

Om den enskilde finns i sitt hem i ordinärt boende, kan troligtvis de stödinsatser som redan finns fortsätta, tills nytt erbjudande kan ges. I de fall den enskilde tackar nej, vid minst tre tillfällen bör handläggaren göra en uppföljning, som sker systematiskt och bygger både på samtal med den enskilde om den enskildes behov, beslut och verkställighet.

### Korttidsplats

När en person vistas på korttidsplats i väntan på verkställighet av vård- och omsorgsboende, ska beslutet om korttidsplats vara formulerat så att det gäller till den enskilde får ett erbjudande om att flytta till vård- och omsorgsboende där behoven av omsorg tillgodoses.

Vid så omfattande vård- och omsorgsbehov att den enskilde har fått ett beslut om vård- och omsorgsboende ska den enskilde flytta till erbjuden lägenhet. I det fall den enskilde önskar lägenhet på annat vård- och omsorgsboende ska hen flytta till erbjudet boende och därefter ställa sig i kö på byteslistan till önskat boende.

Hur den enskildes behov kan tillgodoses utifrån att hen tackar nej måste efter ansökan prövas i varje enskilt ärende. Om den enskilde väljer att återgå till hemmet prövas behovet av hemtjänst och hemsjukvård i den aktuella situationen.

### Sjukhusvistelse

Om den enskilde får ett erbjudande om vård- och omsorgsboende under vistelse på sjukhus hanteras situationen enligt samma rutin som vid vistelse på korttidsplats. Den enskilde som av läkaren bedömts utskrivningsklar har inte möjlighet att stanna kvar där i väntan på önskat vård- och omsorgsboende eller korttidsplats.